

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
Московский государственный институт культуры**

**УТВЕРЖДЕНО  
Председатель УМС  
Библиотечно-информационного  
факультета  
Мазурицкий А. М.**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ  
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ БИЗНЕСА**

**Направление подготовки: 51.04.06 Библиотечно-  
информационная деятельность**  
**Программа подготовки: Теория и методология  
информационно-аналитической  
деятельности**  
**Квалификация выпускника: магистр**  
**Форма обучения: очная, заочная**

## **Раздел 1. Перечень компетенций**

Формируемые компетенции	Индикаторы компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	<p><b>Наименование оценочных средств</b></p> <p><i>(опрос, доклад, реферат, курсовая работа, тест, творческое задание, проект, вопросы/задания промежуточной аттестации и др.)/</i></p> <p>шифр раздела (пункт/подпункт) в данном документе</p>
ПК-7 - Готов к разработке и созданию информационно-аналитических продуктов и услуг	ПК- 7.6 - Осуществляет информационно-аналитическое обслуживание и поддержку различных видов профессиональной деятельности	<p>Знать: теоретические основания, методы, инструменты информационно-аналитического содействия принятия обоснованных решений в образовательной, научной, иных видах деятельности.</p> <p>Уметь: применять информационные ресурсы, специальные методы и информационные системы в аналитике и мониторинге различных видов профессиональной деятельности; анализировать и строить информационные модели информационных потоков в различных видах профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть: методами информационной аналитики, мониторинга, пользовательской диагностики, наукометрического анализа как инструментами информационной поддержки различных видов профессиональной деятельности.</p>	<p>Задания репродуктивного уровня: конспект, семинар, конспекты по результатам самостоятельного изучения материалов, экспресс-опрос, реферат</p> <p>Задания реконструктивного уровня: конспекты по результатам самостоятельного изучения материалов, аудиторное практическое задание</p> <p>Задания практико-ориентированного и/или исследовательского уровня: коллоквиум, практическое задание индивидуальной направленности</p>

**Раздел 2. Типовые и оригинальные контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по дисциплине (оценочные средства). Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания.**

### **1.1. Задания репродуктивного уровня**

#### **Тест по дисциплине**

1. Организационная стратегия интеграции производства и операций, управления трудовыми ресурсами, финансового менеджмента и управления активами, ориентированная на непрерывную балансировку и оптимизацию ресурсов предприятия посредством специализированного интегрированного пакета прикладного программного обеспечения, обеспечивающего общую модель данных и процессов для всех сфер деятельности – это...:

- а) EAM (Enterpriseassetmanagement)
- б) ERP (EnterpriseResourcePlanning)
- в) PLM (ProductLifecycleManagement)
- г) APS (American Physical Society)

2. Информационная поддержка инновационной деятельности (ИД) необходима для:

- а) создания и пополнения банков данных научно-технических результатов
- б) осуществления связи с удаленными информационными центрами и базами данных
- в) обеспечения доступа заинтересованных организаций и лиц к информационным базам данных (ИБД) и информационным ресурсам Интернет
- г) поиска и отбора инновационных проектов, предложений по производству наукоемкой продукции для организаций и физических лиц, заинтересованных в их финансировании
- д) все ответы верны

3. Укажите преимущества разработки и внедрения информационной системы (ИС) «под заказ» за счет использования ресурсов сторонней организации:

- а) Меньшие финансовые затраты

б) Знание программного продукта

в) Знание бизнес-процессов

г) Штат опытных программистов

д) Опыт управления проектами разработки и внедрения ИС

4. С чего необходимо начинать работу над любым отчетом?

а) с постановки цели

б) с постановки задач

в) с заключения

г) с определения методов

д) со сбора информации

5. ProjectExpert – это:

а) инструмент финансового моделирования

б) программный продукт, предназначенный для автоматизации деятельности на предприятии

в) программа для просмотра веб-страниц

г) каталог ресурсов

6. Программная система ProjectExpert состоит из следующих основных блоков:

а) блок моделирования

б) блок регенерации основных результатов

в) блок анализа

г) блок прогнозирования эффективности проекта

7. В процессе расчетов ProjectExpert автоматически генерирует стандартные отчетные бухгалтерские документы:

а) отчет о прибылях и убытках

б) бухгалтерский баланс

в) отчет о движении денежных средств

г) отчет об использовании прибыли

д) отчёт НДС

8. Корпоративные информационные системы и технологии:

- а) Корпоративной информационной системой называется
- б) Сеть из определенного числа компьютеров
- в) Совокупность средств для широковещательной передачи информации
- г) Совокупность средств автоматизации управления предприятием
- д) Глобальное информационное пространство, основанное на физической инфраструктуре Интернета

9. Бизнес-процессом называется:

- а) Процесс согласования решений руководства компании
- б) Модель деятельности предприятия, выраженная в терминах внутренних и внешних связей
- в) Деятельность менеджеров предприятия
- г) Процесс деятельности предприятия

10. Основным назначением корпоративных информационных систем является:

- а) Оперативное предоставление непротиворечивой, достоверной и структурированной информации для принятия управленческих решений
- б) Передача данных в интернет
- в) Обеспечение передачи сообщений между пользователями
- г) Передача данных в интранет

11. Функциями корпоративной информационной системы являются:

- а) Генерация верных управленческих решений
- б) Создание базы для принятия как можно меньшего числа ошибочных управленческих решений
- в) Фиксация отклонений от нормативного управленческого процесса
- г) Передача данных между пользователями

12. Что не является особенностью разработки современных крупных проектов ИС?

- а) Необходимость интеграции существующих и вновь разрабатываемых приложений
- б) Функционирование в неоднородной среде на нескольких аппаратных платформах
- в) Разнородность отдельных групп разработчиков по уровню квалификации и сложившимся традициям использования тех или иных инструментальных средств
- г) Простота описания, не требующая анализа данных и процессов

13. Что не входит в регулярный документооборот предприятия?

- а) Реестр входящей информации
- б) Реестр исходящей информации
- в) Реестр внутренней информации
- г) Реестр внешней информации

14. Что относится к современным патентно-информационным ресурсам?

- а) Ресурсы ScienceDirect / ELSEVIER
- б) Справочно-правовая система "Гарант"
- в) База данных "Рубриконт"
- г) База данных Global Patent Index (GPI)

15. Официальный документ, который является подтверждением исключительного права его обладателя на какой-либо промышленный образец, полезную модель или изобретение:

- а) Сертификат
- б) Патент
- в) Лицензия
- г) Свидетельство

16. Как правило, тематический поиск патентной информации начинают с формулировки: а) Цели и путей поиска

- б) Названия заявляемого объекта
- в) Результаты поиска
- г) Предмета поиска и определения ключевых слов и понятий

17. MicrosoftProject - это...:

- а) Приложение для обработки электронных таблиц
- б) Приложение для обработки векторной графики
- в) Приложение для сетевого планирования
- г) Приложение для бухгалтерского учета
- д) Система управления базами данных

18. Один из этапов инновационного процесса, включающий проведение испытаний новой (усовершенствованной) продукции, а также техническую и технологическую подготовку производства:

- а) фундаментальные исследования;
- б) прикладные исследования;
- в) освоение;
- г) промышленное производство.

19. Сильные и слабые стороны, возможности и угрозы предприятия, – рассматривает анализ:

- а) SWUT;
- б) SWOT;
- в) SLOT;
- г) SNUT.

20. Что включает в себя понятие корпоративной информационной системы?

- а) Это документы, представляющие собой входную информацию, поступающие от различных источников на бумажном и магнитном носителе
- б) Это открытая интегрированная автоматизированная система реального времени по автоматизации бизнес-процессов компании всех уровней, в том числе, и бизнес-процессов принятия управленческих решений



в) Это совокупность программно-аппаратных средств, способов и людей, которые обеспечивают сбор, хранение, обработку и выдачу информации для решения поставленных задач

г) Это интегрированная совокупность структурированных и взаимосвязанных данных, организованная по определенным правилам, которые предусматривают общие принципы описания, хранения и обработки данных

21. Что из перечисленного относится к принципам построения КИС?

- а) Системность
- б) Стабильность
- в) Комплексность
- г) Интегрированность

22. Для каких предприятий в большей степени эффективно применение крупной корпоративной интегрированной системы?

- а) Малые предприятия
- б) Предприятия без производства (торговля, услуги)
- в) Производство
- г) Комплексные финансово-промышленные структуры (холдинги)

23. Что из перечисленного относится к минимальным требованиям, предъявляемым КИС?

- а) Надежная система защиты информации
- б) Реализация удаленного доступа и работы в распределенных сетях
- в) Быть доступной заинтересованным сторонам
- г) Должна соответствовать требованиям компании
- д) Функциональная полнота системы

24. К методам управленческого консультирования относят:

- а) экспертный консалтинг
- б) процессный консалтинг
- в) обучающий консалтинг
- г) все представленные варианты

25. Деятельность, которая делает возможным проведение изменений в организации, приносящих пользу заинтересованным сторонам, путём выявления потребностей и обоснования решений, описывающих возможные пути реализации изменений называется

- а) управленческое консультирование
- б) бизнес-анализ
- в) аналитико-синтетическая переработка информации

26. К информационным ресурсам деловой информации относятся:

- а) биржевая и финансовая информация
- б) деловые новости
- в) аналитические исследования «на заказ»
- г) специализированные продукты информационных агентств

27. Сопоставительный анализ на основе эталонных показателей как процесс определения, понимания и адаптации имеющихся примеров эффективного функционирования предприятия с целью улучшения собственной работы изучать опыт конкурентов и внедрить лучшие практики в своей компании называется:

- а) конкурентный анализ
- б) бенчмаркинг
- в) исследования и разработки

28. Основные процессы бенчмаркинга:

- а) синтез
- б) оценивание
- в) сопоставление
- г) все перечисленные

29. Какие аналитические задачи помогает решить Excel?

- а) сбор данных и структурирование информации о клиентах и рынке,
- б) структурирование информации для обсуждения проектов
- в) создание формализованных описаний процессов
- г) все перечисленные варианты

30. Дашборд – это

- а) схематическое представление идеи
- б) интерактивная информационная панель, которая наглядно представляет, визуализирует, объясняет и анализирует данные
- в) текстовый отчет о результатах исследовательской работы
- г) платформенное решение для размещения деловой информации

ключи к тесту

Номер вопроса	ответ
1	б
2	д
3	бгд
4	а
5	а
6	ав
7	абвг
8	г
9	б
10	а
11	абвг
12	г
13	г
14	г
15	б
16	г
17	в
18	б
19	б
20	б
21	авг
22	г
23	аб
24	г
25	б
26	абвг
27	б
28	бв
29	а
30	б

# 1. Оценочные средства

## 1.1. Задания для текущего контроля и требования к процедуре оценивания

Таблица 4

№п/п	Задание	Требования к процедуре оценивания
1.	<b>Семинар</b>	<p><i>Проводится в учебной аудитории устно, состоит из 3-х вопросов, время, отводимое на ответ составляет 10-15 минут.</i></p> <p><i>Ответы оцениваются следующим образом:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Глубина проработки тема;</li> <li>-системность;</li> <li>- умение изложить самое важное за отведенное время;</li> <li>-умение отвечать на вопросы.</li> </ul>
<p><b>Семинар 1. Информационные ресурсы деловой информации</b></p> <p>1.Проблемы классификации информационных ресурсов деловой информации и практическая необходимость их решения</p> <p>2.Отечественные и зарубежные базы данных деловой информации: проблемы доступа (правовые, технологические, экономические)</p> <p>3.Проблемы доверия к ресурсам деловой информации и их решения</p>		
2.	<b>Практическое задание</b>	<p><i>Проводится в учебной аудитории письменно, состоит из практического задания, задание студенты получают от преподавателя; время, отводимое на выполнение заданий составляет 1,5 часа. При выполнении заданий разрешено пользоваться всем учебным материалом.</i></p> <p><i>Выполнение практических заданий оценивается следующим образом:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-полное и рациональное объяснение основных элементов блок-схемы;</li> <li>- нахождение связей между элементами.</li> </ul>
<p><b>Практическое задание 3. Организация внутрифирменной коммуникации</b></p> <p>Разработать концептуальную модель системы внутрифирменной коммуникации крупной или средней организации, сделав основной акцент на движение деловой, маркетинговой и иной значимой информации для принятия стратегических и тактических маркетинговых решений. Модель представить в виде блок-схемы, объяснив содержание основных элементов и связей между ними.</p>		

## 1.2. Задания для текущего (рубежного) контроля и требования к процедуре оценивания

Таблица 5

№п/п	Задание	Требования к процедуре оценивания
1.	<b>Практические задания</b>	<p><i>Проводится в учебной аудитории письменно, состоит из практического задания, задание студенты получают от преподавателя; время, отводимое на выполнение заданий</i></p>

		<p><i>составляет 1,5 часа. При выполнении заданий разрешено пользоваться всем учебным материалом и Интернетом.</i></p> <p><b>Выполнение практических заданий оценивается следующим образом:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>-полнота и достоверность информации;</i></li> <li><i>- умение находить и выделять важную информацию;</i></li> <li><i>- умение анализировать и распределять информацию;</i></li> <li><i>-умение анализировать полученную информацию.</i></li> </ul>
<p><b>Практическое задание 1.</b>  Формирование навигатора Интернет-ресурсов деловой информации для информационно-аналитической деятельности в отрасли</p> <p>Студенту предлагается сформировать навигатор Интернет-ресурсов деловой информации в конкретной отрасли реального сектора экономики, необходимый информационно-аналитическому подразделению министерства для проведения ситуативного анализа, проектной экспертизы, мониторинговой и прогнозной деятельности. Навигатор должен включать не менее 50 основных ресурсов, позволяющих получать опубликованную деловую информацию различных типов и видов. По каждому ресурсу представляется официальное название, ссылка на главную страницу ресурса, данные о создателе, общая характеристика и основные разделы.</p> <p>Отрасли, выбираемые для проектирования:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Сельское хозяйство</li> <li>2.Лесная и целлюлозно-бумажная промышленность</li> <li>3.Пищевая промышленность</li> <li>4.Машиностроение</li> <li>5.Металлургическая промышленность</li> <li>6.Нефтегазовая промышленность</li> <li>7.Горная промышленность</li> <li>8.Химическая промышленность</li> <li>9.Энергетика</li> <li>10. Легкая промышленность</li> </ol> <p><b>Практическое задание 2.</b>  Информационно-аналитическая работа с патентно-конъюнктурной информацией и научно-технической документацией</p> <p>На основе доступных источников патентной и конъюнктурной информации и научно-технической документации выявить 2-3 наиболее перспективных результата интеллектуальной деятельности в следующих отраслях:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Сельское хозяйство</li> <li>2.Лесная и целлюлозно-бумажная промышленность</li> <li>3.Пищевая промышленность</li> <li>4.Машиностроение</li> <li>5.Металлургическая промышленность</li> <li>6.Нефтегазовая промышленность</li> <li>7.Горная промышленность</li> <li>8.Химическая промышленность</li> <li>9.Энергетика</li> <li>10.Легкая промышленность</li> </ol>		

1.3. Задания для промежуточной аттестации и требования к процедуре оценивания

Таблица 6

№п/п	Задание	Требования к результатам выполнения проекта и процедуре оценивания
1.	<b>Проектная деловая игра</b>	<p><b>Проект является результатом индивидуальной работы обучающегося. Проект разрабатывается в течение семестра. Защита проводится в учебной аудитории устно, результаты проекта студент представляет в виде отчета и презентации;</b></p> <p><b>Требования к отчету</b></p> <p><b>Требования к презентации</b></p> <p><b>Время, отводимое на защиту проекта (презентация проекта и ответы на вопросы) составляет 15 минут..</b></p> <p><b>Выполнение проектно деловой игры оценивается следующим образом:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- умением пользоваться аналитическими системами и находить в них нужную информацию;</li> <li>-умением анализировать полученную информацию;</li> <li>-умение оценивать ресурс, в котором проводился поиск;</li> <li>-креативность.</li> </ul>
<p><b>Проектная деловая игра</b></p> <p><b>«Составление аналитической справки о представлении в СМИ информации о крупной промышленной компании, работающей в регионе (по выбору студента)»</b></p> <p>Студенту предлагает выбрать одну из крупных промышленных компаний, работающих в регионе, и проанализировать с помощью одной из открытых аналитических систем представление деловой информации о ней в СМИ. Результаты анализа представляются в аналитической справке, в которой отражаются: типолого-видовой состав источников (ресурсов), интенсивность, характер информации, динамика содержания, уровень полноты и открытости данных, их соответствие официальной деловой информации, оценка создаваемой репутации (направленность), рекомендации по совершенствованию информационных потоков.</p>		

2. Описание показателей и критериев оценивания

**Пример:**

Описание средств, показателей, критериев и шкал оценивания оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание средств:

Таблица 2

Код и наименование компетенции в соответствии с разделом 1 ФОС	Наименование части компетенции, формируемой дисциплиной в соответствии с разделом 2 ФОС	Индикаторы достижения части компетенции, соотнесенные с дисциплиной – результаты изучения дисциплины (по этапам формирования знания, умения и навыка и (или) опыта деятельности) в соответствии с разделом 2 ФОС	Раздел дисциплины в соответствии с Рабочей программой дисциплины (раздел 4)	семестр/неделя в соответствии с Рабочей программой дисциплины (раздел 4)		Вид аттестации (текущая, текущая-рубежная, промежуточная)	Средство оценивания достижения компетенции в соответствии с Рабочей программой дисциплины (раздел 6)	Показатель оценивания	Критерии оценивания и оценочная шкала
ПК – 7 Готов к экспертной оценке информационных ресурсов, продуктов и услуг в целях содействия принятию обоснованных решений в научной, образовательной и производственной деятельности	ПК – 7 Способен осуществлять и организовывать информационно-аналитическую деятельность, направленную на поддержку принятия управленческих решений в деловой сфере	Знать: информационные ресурсы деловой информации, процессы формирования информационных потоков в бизнес-среде	1. Информационные ресурсы деловой информации: классификация, анализ, организация  2. Информационно-аналитическая работа с опубликованными документами	4	1-7	текущая	<i>Экспресс-диагностика/Семинар1 «Информационные ресурсы деловой информации»</i>  <i>Экспресс-диагностика/</i>  <i>Практическое задание 1 «Формирование навигатора Интернет-</i>	<i>Воспроизведение студентом теоретического материала по теме</i>  <i>Воспроизведение студентом теоретического материала по теме</i>  <i>Самостоятельное применение студентом умений на практике, умение</i>	<i>Критерии: полнота, системность, прочность</i>

Код и наименование компетенции в соответствии с разделом 1 ФОС	Наименование части компетенции, формируемой дисциплиной в соответствии с разделом 2 ФОС	Индикаторы достижения части компетенции, соотнесенные с дисциплиной – результаты изучения дисциплины (по этапам формирования знания, умения и навыка и (или) опыта деятельности) в соответствии с разделом 2 ФОС	Раздел дисциплины в соответствии с Рабочей программой дисциплины (раздел 4)	семестр/ неделя в соответствии и с Рабочей программой дисциплины (раздел 4)		Вид аттестации (текущая, текущая-рубежная, промежуточная)	Средство оценивания достижения Компетенции в соответствии с Рабочей программой дисциплины (раздел 6)	Показатель оценивания	Критерии оценивания и оценочная шкала
			4. Организация внутрифирменной коммуникации				<p><i>ресурсов деловой информации для информационно-аналитической деятельности в отрасли»</i>  <b>Практическое задание 3</b>  <b>«Организация внутрифирменной коммуникации»</b></p> <p><i>Лекция с элементами мастер-класса, Экспресс-диагностика</i>  <b>Практическое 3 задание</b></p>	<p><i>ориентируется в информационных ресурсах деловой информации, , умение подготовить аналитические справки и другие аналитические продукты в поддержку принятия решений</i></p> <p><i>Самостоятельное выполнение задания, составление – модели в виде блок-схемы, анализ и объяснив</i></p>	



Код и наименование компетенции в соответствии с разделом 1 ФОС	Наименование части компетенции, формируемой дисциплиной в соответствии с разделом 2 ФОС	Индикаторы достижения части компетенции, соотнесенные с дисциплиной – результаты изучения дисциплины (по этапам формирования знания, умения и навыка и (или) опыта деятельности) в соответствии с разделом 2 ФОС	Раздел дисциплины в соответствии с Рабочей программой дисциплины (раздел 4)	семестр/неделя в соответствии с Рабочей программой дисциплины (раздел 4)		Вид аттестации (текущая, текущая-рубежная, промежуточная)	Средство оценивания достижения Компетенции в соответствии с Рабочей программой дисциплины (раздел 6)	Показатель оценивания	Критерии оценивания и оценочная шкала
			5. Основы деловой и конкурентной разведки в Интернет  6. Основные принципы информационной безопасности				<b>«Организация внутрифирменной коммуникации»</b>	<i>содержание основных элементов и связей между ними.</i>	
		Уметь: осуществлять поиск информации, подготовку аналитических справок и других аналитических продуктов в поддержку принятия решений, организовывать и вести базы данных деловой и внутрифирменной	3. Информационно-аналитическая работа с неопубликованными документами	4	8	текущая-рубежная	<b>Рубежный контроль</b>  <b>Практическое задание № 1</b> <b>Практическое задание 2.</b> <b>Информационно-аналитическая работа с патентно-конъюнктурной информацией и</b>	<b>Самостоятельное применение студентом умений на практике, умение ориентируется в информационных ресурсах деловой информации, , умение подготовить аналитические справки и другие</b>	<b>Критерии: степень самостоятельности, осознанность выполнения</b>

Код и наименование компетенции в соответствии с разделом 1 ФОС	Наименование части компетенции, формируемой дисциплиной в соответствии с разделом 2 ФОС	Индикаторы достижения части компетенции, соотнесенные с дисциплиной – результаты изучения дисциплины (по этапам формирования знания, умения и навыка и (или) опыта деятельности) в соответствии с разделом 2 ФОС	Раздел дисциплины в соответствии с Рабочей программой дисциплины (раздел 4)	семестр/неделя в соответствии с Рабочей программой дисциплины (раздел 4)		Вид аттестации (текущая, текущая-рубежная, промежуточная)	Средство оценивания достижения Компетенции в соответствии с Рабочей программой дисциплины (раздел 6)	Показатель оценивания	Критерии оценивания и оценочная шкала
		информации, мониторинг СМИ, Интернет-ресурсов и социальных сетей					<i>научно-технической документацией</i>	<i>аналитические продукты в поддержку принятия решений</i>	
		Владеть: базовыми методиками деловой и конкурентной разведки в Интернет, приемами организации информационной безопасности	7.Основные виды информационно-аналитической деятельности организации	4	17	промежуточная	<b>Зачет. Проектная деловая игра «Составление аналитической справки о представлении в СМИ информации о крупной промышленной компании, работающей в регионе (по выбору студента)»</b>	<b>Отбор и интеграция студентом имеющихся знаний и умений для решения поставленной цели, самоанализ цели, самоооценки, способность студента к поиску информации, подготовке аналитических справок и других</b>	<b>Критерии: обоснование актуальности, правильность выделения цели и задач, соответствие содержания теме, глубина проработки материала и др.</b>

Код и наименование компетенции в соответствии с разделом 1 ФОС	Наименование части компетенции, формируемой дисциплиной в соответствии с разделом 2 ФОС	Индикаторы достижения части компетенции, соотнесенные с дисциплиной – результаты изучения дисциплины (по этапам формирования знания, умения и навыка и (или) опыта деятельности) в соответствии с разделом 2 ФОС	Раздел дисциплины в соответствии с Рабочей программой дисциплины (раздел 4)	семестр/неделя в соответствии с Рабочей программой дисциплины (раздел 4)		Вид аттестации (текущая, текущая-рубежная, промежуточная)	Средство оценивания достижения Компетенции в соответствии с Рабочей программой дисциплины (раздел 6)	Показатель оценивания	Критерии оценивания и оценочная шкала
								<i>аналитических продуктов в поддержку принятия решений; организовывать и вести базы данных деловой и внутрифирменной информации.</i>	